



PROCESO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO, BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276

Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024 - Resolución Viceministerial N° 287-2019-MINEDU

COMUNICADO N° 06-2024

Se comunica a los interesados para el proceso de contratación de personal administrativo, bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276 para el año 2024, presentar su solicitud (FUT) al cargo que postula de acuerdo al cronograma establecido. Según el numeral 5.2.1.7 de RVM N° 0287-2019-MINEDU

CRONOGRAMA

N°	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	LUGAR DE PUBLICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES	FECHA LÍMITE
1	Publicación de plazas vacantes en el aplicativo para registro y difusión de las ofertas laborales del sector público de SERVIR por un periodo mínimo de diez (10) días hábiles	Comité de la UGEL	En ofertas laborales de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR	01 a 12-04-2024
2	Publicación de plazas vacantes	Comité de la UGEL	Página Oficial y Facebook de la UGEL Huaylas	01 a 12-04-2024
3	Presentación de expedientes, precisando a la I.E. o sede a la que postula	Postulante	Presencial: por mesa de partes de la UGEL Huaylas Hasta: 5:00 pm	15 y 16-04-2024
4	Evaluación de Expedientes	Comité de la UGEL	Comité	17 y 18-04-2024
5	Publicación preliminar de Cuadro de Méritos	Comité de la UGEL	Página Oficial y Facebook de la UGEL Huaylas, a partir de las 5:30 pm	19-04-2024
6	Presentación de reclamos por escrito	Comité de la UGEL	Presencial: por mesa de partes de la UGEL Huaylas Hasta: 5:00 pm	22-04-2024
7	Absolución de reclamos presencial	Comité de la UGEL	Presencial, en la sede de la UGEL Huaylas, a las 10:00 am	23-04-2024
8	Publicación final de Cuadro de Méritos	Comité de la UGEL	Página Oficial y Facebook de la UGEL Huaylas a partir de 5:30 pm	23-04-2024
9	Adjudicación de plazas vacantes	Comité de la UGEL	Presencial, en la sede de la UGEL Huaylas, a las 10:00 am	24-04-2024
10	Emisión de informe del comité	Comité de la UGEL	Comité de la UGEL	25-04-2024
11	Emisión de resoluciones y suscripción de contrato	Área de administración	Área de administración	A partir de 26-04-2024

NOTA: Los expedientes del personal administrativo seleccionado deberá adjuntar lo siguiente:

- ✓ FUT del postulante a la IE o sede a la que postula.
- ✓ Anexos 4 y 5 debidamente llenados, firmados y con huella digital según formato establecido en la Norma Técnica (RVM. N° 287-2019-MINEDU).
- ✓ Declaración Jurada del Régimen Pensionario.
- ✓ Hoja de Vida documentada, adjuntando la documentación requerida para la evaluación de los **criterios establecidos**.
- ✓ Certificado de Discapacidad otorgado por médicos certificadores registrados de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud – IPRESS, públicas, privadas o mixtas a nivel nacional.
- ✓ Documento Oficial emitido por la autoridad competente, que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas y/o Deportista Calificado de Alto Nivel, en caso corresponda.

Caraz, 01 de abril de 2024

El comité